HACIENDA | SAT

Administración General de Recursos y Servicios
Administración Central de Recursos Materiales
Administración de Recursos Materiales "5"

(1) ENCABEZADO

(2) TIPO DE ARCHIVO

Tipo de Archivo
TRÁMITE

(3) ADMINISTRACIÓN GENERAL, CLAVE Y UNIDAD ADMINISTRATIVA

ADMON CRAL	CLAVE	UNIDAD ADMINISTRATIVA	NOMBRE DEL ARCHIVO
AGRS	300.04-03.00.00-T	Administración de Recursos Materiales 3	Archivo de Trámite de la Administración de Recursos Materiales 3

(4) RESPONSABLE (5) DEL ARCHIVO:

(5) MTS2:

NOMBRE	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	DOMICILIO	CÓDIGO DE UBICACIÓN	MTS2 QUE TIENE ASIGNADO EL ARCHIVO	MTS2 QUE OCUPA DEL TOTAL DEL ARCHIVO
Angel Hernández Mejía	Subadministrador	angel.hmejia@sat.gob.mx	(55) 12-03-10-00 Ext.43091	Av. Paseo de la Reforma # 10, piso 10, Col. Tabacalera, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, C.P. 06030, Ciudad de México.	09015010110	5.06	5.06

(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)				(13)				(12BIS)				(13BIS)				(14)	(15)		(16)	(17)	(18)					(19)				(20)				(21)	(22)	(22)	(22)	(23)
No.	NÚMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS TOTALES AL CIERRE DEL AÑO INMEDIATO ANTERIOR	NO. DE EXPEDIENTES GENERADOS POR SERIE DOCUMENTAL DURANTE EL PRIMER TRIMESTRE REPORTADO	NO. DE EXPEDIENTES GENERADOS POR SERIE DOCUMENTAL DURANTE EL SEGUNDO TRIMESTRE REPORTADO	NO. DE EXPEDIENTES GENERADOS POR SERIE DOCUMENTAL DURANTE EL TERCER TRIMESTRE REPORTADO	NO. DE EXPEDIENTES GENERADOS POR SERIE DOCUMENTAL DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE REPORTADO	CANTIDAD DE INVENTARIOS REGISTRADOS POR TRIMESTRE POR BUZÓN DE:								CANTIDAD DE EXPEDIENTES REMITIDOS POR TRIMESTRE POR BUZÓN DE:								NÚMERO DE EXPEDIENTES ACTIVOS TOTALES	No. DE:		PESO	MTS.	TAMAÑO ELECTRÓNICO				CÓDIGO DE LA SECCIÓN	NOMBRE DE LA SECCIÓN	CÓDIGO ARCHIVÍSTICO			NOMBRE DE LA SERIE DOCUMENTAL	VALOR DOCUMENTAL				CLAVE TOPOGRÁFICA	FECHA DE ULTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN Y/O BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DDMMAAAA	FECHA DE ULTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN Y/O BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO TRIMESTRE DDMMAAAA	FECHA DE ULTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN Y/O BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CORRESPONDIENTE AL TERCER TRIMESTRE DDMMAAAA	FECHA DE ULTIMA TRANSFERENCIA PRIMARIA AL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN Y/O BAJA DOCUMENTAL AUTORIZADA CORRESPONDIENTE AL CUARTO TRIMESTRE DDMMAAAA
						TRANSFERENCIA PRIMARIA				BAJAS DOCUMENTALES AUTORIZADAS POR EL AGN				TRANSFERENCIA PRIMARIA				BAJAS DOCUMENTALES AUTORIZADAS POR EL AGN					CAJAS	FOLS.			KB	MB	GB	TB			SUBSECCIÓN	SERIE	SUBSERIE		ADMINISTRATIVOS (A)	LEGAL (L)	FISCAL (F)	CONTABLE (C)					
						TRIMESTRE				TRIMESTRE				TRIMESTRE				TRIMESTRE																									
						1°	2°	3°	4°	1°	2°	3°	4°	1°	2°	3°	4°	1°	2°	3°	4°																							
1	27	1	2	2	1																	33	7	0	160	3.20					7C	SERVICIOS GENERALES	7C.9			SERVICIO POSTAL Y TELECOMUNICACIONES					09015DD00051--Acd12 / 09015I0000-P10-A 1				
2	33	0	0	0	0																	33	15	0	300	6.00					7C	SERVICIOS GENERALES	7C.3			SERVICIOS BÁSICOS (ENERGÍA ELÉCTRICA, AGUA, PREDIAL, ETC.)	A				09015DD00051--Acd3 / 09015I0000-P10-A1				
TOTALES	60	1	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	66	22	0	460	9.20	0	0	0	0															

(23)

ELABORÓ Y REVISÓ

C. ANGEL DAVID PASTRANA CANALES
ANALISTA DE PROYECTOS Y SOPORTE
A LA OPERACIÓN DE CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS

(24)

AUTORIZÓ

Angel Hernández Mejía.

MTRO. ANGEL HERNÁNDEZ MEJÍA
SUBADMINISTRADOR DE PROYECTOS Y SOPORTE A LA
OPERACIÓN DE CONTRATOS DE BIENES Y SERVICIOS